



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN - CUSCO

GESTIÓN 2019 - 2022

**¡Sonqoykipi T'ikarin!**



OTSI

RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 059-GM-MDSS-2021

San Sebastián, 05 de agosto del 2021

EL GERENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIAN

VISTOS:

El Informe N° 271-2021-GRRHH-STPAD-MDSS, de fecha 08 de julio del 2021, de la Secretaría Técnica de Procedimiento Administrativo Disciplinario de la Municipalidad Distrital de San Sebastian, respecto a la prescripción de la facultad sancionadora de la entidad con relación al Informe N° 009-2016-2-1628 emitido por la Oficina de Control Institucional, notificada al Alcalde Adnmar Sicus Cahuana en fecha 12 de julio del 2018 y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194 de la Constitución Política del Estado, modificado por el artículo único de la Ley N° 27860, Ley de Reforma Constitucional, concordante con el artículo 2° del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, dispone que los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, la misma que radica en la facultad de ejercer actos de gobierno administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, publicadas en el diario oficial "El Peruano" en fecha 04 de julio del 2013, establece que las disposiciones sobre Régimen Disciplinario y Procedimiento Sancionador se aplican a todos los servidores civiles en los regímenes de los Decretos Legislativos N° 276, 728 y 1057, de conformidad a la novena disposición complementaria final de la norma legal citada;

Que, el artículo 91° del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo 040-2014-PCM, expresa "La responsabilidad administrativa disciplinaria es aquella que exige el Estado a los servidores civiles por las faltas previstas en la Ley que cometan en el ejercicio de las funciones o de la prestación de servicios, iniciando para tal efecto el respectivo procedimiento administrativo disciplinario e imponiendo la sanción correspondiente, de ser el caso. Los procedimientos desarrollados por cada entidad deben observar las disposiciones de la Ley y este Reglamento, no pudiendo otorgarse condiciones menos favorables que las previstas en estas disposiciones";

Que, el artículo 94° de la Ley del Servicio Civil, Ley 30057, dispone: "Artículo 94. Prescripción. La competencia para iniciar procedimientos administrativos disciplinarios contra los servidores civiles decae en el plazo de tres (3) años contados a partir de la comisión de la falta y uno (1) a partir de tomado conocimiento por la oficina de recursos humanos de la entidad, o de la que haga sus veces///...///";

Que, la Directiva N° 002-2015-SERVIR-GPGSC en cuyo artículo 10.1° se dispone: "Cuando la denuncia proviene de una autoridad de control, se entiende que la entidad conoció de la comisión de la falta cuando el informe de control es recibido por el funcionario público a cargo de la conducción de la entidad. En los demás casos, se entiende que la entidad conoció de la falta cuando la ORH o quien haga sus veces o la Secretaría Técnica recibe el reporte o denuncia correspondiente".

Que, mediante Decreto Supremo N° 044-2020-PCM se ha dispuesto el estado de emergencia nacional, a raíz del cual mediante Decreto Supremo N° 094-2020-PCM se dispone la suspensión de los plazos de prescripción de los procedimientos administrativos disciplinarios, originado por la pandemia declarada a raíz del COVID-19, consecuentemente se suspende el plazo de prescripción desde el 16 de marzo del año 2020 al 30 de junio del 2020 y luego se procede a ampliar la suspensión del 01 de julio del año 2020 al 31 de agosto del año 2020, consecuentemente el cómputo de plazos no puede ser realizado durante dicho periodo de tiempo a fin de establecer el año que dispone la norma para declarar la prescripción de la facultad sancionadora.

**"SAN SEBASTIÁN, CUNA DE AYLLUS Y PANAKAS REALES"**



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN - CUSCO

GESTIÓN 2019 - 2022

**¡Sonqoykipi T'ikarin!**



Que, conforme al expediente administrativo remitido a este despacho, se advierte que respecto al Informe de Control remitido al despacho de alcaldía en fecha 12 de julio del 2018, se ha dispuesto el inicio de acciones para el deslinde de responsabilidades administrativas, sin embargo, conforme se advierte del cargo de recepción del documento y computado el plazo para el inicio de acciones administrativas, a la fecha ha prescrito el plazo que tenía la entidad para instaurar procedimiento administrativo alguno, consecuentemente ha prescrito dicha facultad.

Que, conforme a lo dispuesto por el artículo 97° del Reglamento de la Ley SERVIR se dispone: *"III...III 97.3. La prescripción será declarada por el titular de la entidad, de oficio o a pedido de parte, sin perjuicio de la responsabilidad administrativa correspondiente. III...III"*, por su parte el artículo IV del título preliminar del Reglamento de la Ley SERVIR establece para efectos del sistema de administración de gestión de recursos humanos que para el caso de gobiernos locales el Gerente Municipal es la máxima autoridad administrativa. Todo ello en concordancia con lo dispuesto en el Informe Técnico N° 1283-2017-SERVIR/GPGSC de fecha 08 de noviembre del 2017 en el que se concluye que para efectos de gobiernos locales la competencia para la declaración de la prescripción le corresponde al Gerente Municipal, atribuciones sobre las cuales se procede a emitir la presente resolución.

Que, estando a lo opinado por la Secretaría Técnica de Procedimientos Administrativos Disciplinarios de la entidad, y de conformidad con la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley 27972, Texto Único Ordenado de la Ley 27444 aprobado por Decreto Supremo 004-2019-JUS, y el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de San Sebastián aprobado por Ordenanza Municipal N° 20-2019-MDSS;

## SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO. – DECLARAR LA PRESCRIPCIÓN DE LA FACULTAD PARA INICIAR EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO DE LA ENTIDAD** respecto del Informe N° 009-2016-2-1628 emitido por la Oficina de Control Institucional y notificado al despacho de Alcaldía en fecha 12 de julio del 2018.

**ARTÍCULO SEGUNDO. – REMITIR** los actuados a la Gerencia de Recursos Humanos de la entidad, para que proceda a través de la Secretaría Técnica de Procedimientos Administrativo Disciplinarios al archivamiento del expediente y sus anexos a fojas 30.

**ARTÍCULO TERCERO: DISPONER** se remitan copia de los actuados a la Secretaría Técnica del PAD de la entidad para efectos de que inicie el procedimiento correspondiente contra los que resulten responsables, por haber permitido que opere el plazo de prescripción de la facultad sancionadora de la entidad.

**ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR**, a la Oficina de Tecnología y Sistemas Informáticos, la publicación de la presente resolución al administrado, en el portal Institucional [www.munisansebastian.gob.pe](http://www.munisansebastian.gob.pe) de la Municipalidad Distrital de San Sebastián – Cusco.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Cc  
GRRHH  
OTSL  
ARCH

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
SAN SEBASTIÁN  
  
Lic. Juan Pablo Luza Sikuy  
GERENTE MUNICIPAL

**“SAN SEBASTIÁN, CUNA DE AYLLUS Y PANAKAS REALES”**